



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২-৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং- টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ০৬/০৩/২০২২ খ্রিঃ

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার নোটিশ

এতদ্বারা স্থায়ী কমিটির সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১০/০৩/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ০১:০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এক সভা আহবান করা হচ্ছে। উক্ত সভায় উপস্থিত থেকে আপনার মতামত প্রদান করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন ;
- ০২। নিরাপদ তাপমাত্রায় খাদ্য সংরক্ষণ করা সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধি সম্পর্কে আলোচনা;
- ০৩। নির্মাণ কাজে নিরাপত্তা সম্পর্কে জনগনকে সচেতন করা;
- ০৪। করোনা ভাইরাস সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধি;
- ০৫। বিবিধ।

(মোছাঃ রচনা বেগম)

সভাপতি

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২-৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং- টুঙ্গি/পৌর/২০২১/

তারিখ- ১০/০৩/২০২২ খ্রিঃ

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোছাঃ রচনা বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন-০২।
সভার স্থান : পৌরসভার সভাকক্ষ
সভার তারিখ : ১০/০৩/২০২২ খ্রিঃ
সময় : বেলা ০১:০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত পরিশিষ্ট “ক” দ্রষ্টব্যঃ

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করার আহবান জানান। সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠও অগ্রগতি আলোচনা করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী ছাড়াই অনুমোদন করা হয়। সভাপতি পৌরসভার হিসাব সহকারী জনাব জুয়েল আহমেদকে আলোচ্য সূচীর উপর বিস্তারিত আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন। সদস্য সচিব সালাম জানিয়ে আলোচ্য বিষয়ের উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন।

কমিটির সদস্য জনাব মোঃ ফায়েক শেখ (কাউন্সিলর -০৬) বলেন যে, নিরাপদ তাপমাত্রায় খাদ্য সংরক্ষণ করতে হবে। খাদ্যদ্রব্য স্বাভাবিক তাপমাত্রায় দুই ঘন্টার বেশী রাখবেন না, রান্না করা খাদ্য পরিবেশনের পূর্বে তাপ ওঠা পর্যায় গরম করতে হবে, যাদের ফ্রিজ আছে তারা ফ্রিজের মধ্যেও খাবার বেশিদিন রাখবেন না। জনাব পাপিয়া বেগম, কাউন্সিলর, আসন নং -০৩ বলেন যে, নির্মাণ ক্ষেত্রে নিরাপত্তায় করণীয় সম্পর্কে আলোচনা করেন। যেমনঃ ১। কাজের ফাঁকে প্রচুর বিশুদ্ধ পানি পান করতে হবে, ২। অতিরিক্ত ঘাম হলে প্রয়োজনে ওরস্যালাইন পান করতে হবে, ৩। পরিচ্ছন্ন পরিবেশে খাদ্য গ্রহণ করতে হবে, ৪। নির্মাণ সামগ্রী বা সূচালো বস্তুর আঘাত থেকে রক্ষা পেতে বুট ব্যবহার করতে হবে ইত্যাদি। তিনি আর ও বলেন যে, বর্তমানে করোনা ভাইরাস আর ও বৃদ্ধি পেয়েছে। আপনারা সবাই সাবধানে থাকবেন এবং মাস্ক ব্যবহার করবেন ও অন্যকে ও ব্যবহারে উৎসাহিত করবেন। আর যারা করোনা ভ্যাকসিন নেননি তারা অবশ্যই ভ্যাকসিন নিয়ে নিবেন। বিশ্লেষণে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্তসমূহঃ

- ০১। নিরাপদ তাপমাত্রায় খাদ্য সংরক্ষণ করা সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির সুপারিশ করা হয়;
- ০২। নির্মাণ কাজে নিরাপত্তা সম্পর্কে জনগনকে সচেতন করার সুপারিশ করা হয়;
- ০৩। করোনা ভাইরাস সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির সুপারিশ করা হয়;

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

(মোছাঃ রচনা বেগম)

সভাপতি

মহিলা ও শিশু বিষয়ক বিষয়ক স্থায়ী কমিটি



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২-৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।

স্মারক নং- টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ১৭/০২/২০২২ খ্রিঃ

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার নোটিশ

এতদ্বারা স্থায়ী কমিটির সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৩/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ০১:৩০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এক সভা আহবান করা হচ্ছে। উক্ত সভায় উপস্থিত থেকে আপনার মতামত প্রদান করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন ;
- ২। শিক্ষাবৃত্তি, ইভটিজিং পতিতাবৃত্তি, কিশোর শ্রম বা কিশোর অপরাধের ন্যায় বিভিন্ন অনাচার বন্ধে জনগণকে সচেতন করা এবং পৌরসভার মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম গ্রহণ করা;
- ৩। নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্যবিবাহ রোধে জনগণকে সচেতন করা। যৌতুক বিরোধী অভিযান পরিচালনা করা। যৌতুকের ক্ষতিকর প্রভাব সম্পর্কে জনগণকে অবহিত করা;
- ৪। আয় বর্ধক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা;
- ৪। বিবিধ।

(মোহাঃ রচনা বেগম)

সভাপতি

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২-৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং- টুঙ্গি/পৌর/২০২১/

তারিখ- ২৩/০২/২০২২ খ্রিঃ

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোছাঃ রচনা বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন-০২।
সভার স্থান : পৌরসভার সভাকক্ষ
সভার তারিখ : ২৩/০২/২০২২ খ্রিঃ
সময় : বেলা ০১:৩০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত পরিশিষ্ট “ক” দ্রষ্টব্যঃ

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করার আহ্বান জানান। সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অগ্রগতি আলোচনা করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী ছাড়াই অনুমোদন করা হয়। সভাপতি পৌরসভার হিসাব সহকারী জুয়েল আহমেদ কে আলোচ্য সূচীর উপর বিস্তারিত আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন। সদস্য সচিব সালাম জানিয়ে আলোচ্য বিষয়ের উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন।

কমিটির সদস্য জনাব পাপিয়া বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন-০৩ বলেন যে, নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্যবিবাহ রোধে জনগণকে সচেতন করা আর ও প্রয়োজন। যৌতুক বিরোধী অভিযান পরিচালনা করা। যৌতুকের ক্ষতিকর প্রভাব সম্পর্কে জনগণকে অবহিত করা। নারী ও শিশু পাচার রোধে জনগণকে সচেতন করা এবং প্রয়োজনে মাইকিং করা দরকার। তিনি আর ও বলেন যে, অপরিচিত লোকদের দেওয়া কিছু না খাওয়া, কারো সাথে কোথা ও না যাওয়া ইত্যাদি থেকে সবসময় বিরত থাকতে হবে এবং অন্যদেরকে ও সচেতন করতে হবে। কমিটির সদস্য সচিব জনাব জুয়েল আহমেদ আলোচ্য বিষয়ে আলোচনা করেন। তিনি বলেন যে, ভিক্ষাবৃত্তি, ইভটিজিং পতিতাবৃত্তি, কিশোর শ্রম বা কিশোর অপরাধের ন্যায় বিভিন্ন অনাচার বন্ধে জনগণকে সচেতন করা এবং পৌরসভার মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। তারা যাতে স্বাভাবিকভাবে জীবন যাপন করিতে পারে তাহার ব্যবস্থা সুনিশ্চিত করা এবং এ সকল কার্যক্রম বন্ধে জনগণকে উৎসাহিত করা। কমিটির সদস্য জনাব মোঃ ফায়েক শেখ (কাউন্সিলর -০৬) বলেন যে, GAP বাস্তবায়নে মহিলাদের জন্য বিভিন্ন ধরনের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা আছে। মহিলারা বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ পেলে বেকারত্ব হ্রাস করা যাবে। কারন অর্থনৈতিকভাবে স্বাভলম্বী হতে হলে মহিলাদের বিভিন্ন প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহন একান্ত প্রয়োজন। একার আয়ে পরিবার চালানো খুবই কষ্টকর। জনাব পাপিয়া বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন -০৩ বলেন যে, মহিলাদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ করে গড়ে তোলা প্রয়োজন। মহিলারা প্রশিক্ষণ পেলে ঘরে বসে তারা রোজগার করে আর্থিকভাবে স্বাভলম্বী হয়ে উঠবে এবং বেকারত্ব হ্রাস পাবে। বিশ্লেষণে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্তসমূহঃ

- ১। নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্যবিবাহ রোধে জনগণকে সচেতন করা। যৌতুক বিরোধী অভিযান পরিচালনা করা। যৌতুকের ক্ষতিকর প্রভাব সম্পর্কে জনগণকে অবহিত করার সুপারিশ করা;
- ২। ভিক্ষাবৃত্তি, ইভটিজিং পতিতাবৃত্তি, কিশোর শ্রম বা কিশোর অপরাধের ন্যায় বিভিন্ন অনাচার বন্ধে জনগণকে সচেতন করা এবং পৌরসভার মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম গ্রহণ করিতে সুপারিশ করা;
- ৩। আয় বর্ধক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করার সুপারিশ করা হয়;

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।

(মোছাঃ রচনা বেগম)
সভাপতি



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২-৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

মহিলা ও শিশু বিষয়ক বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।

স্মারক নং- টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ১৬/০১/২০২২ খ্রিঃ

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার নোটিশ

এতদ্বারা স্থায়ী কমিটির সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২০/০১/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ০৩:০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এক সভা আহবান করা হয়েছে। উক্ত সভায় উপস্থিত থেকে আপনার মতামত প্রদান করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন ;
- ২। শিশুদের জন্য খেলার মাঠ ও বিনোদন কেন্দ্র বা পার্ক নির্মাণের ব্যবস্থা করা;
- ৩। পৌরসভার বিভিন্ন কর্মকাণ্ডে মহিলাদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ;
- ৪। বিবিধ।

(মোছাঃ রচনা বেগম)

সভাপতি

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২-৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং- টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখ- ২০/০১/২০২২ খ্রিঃ

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোছাঃ রচনা বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন-০২।
সভার স্থান : পৌরসভার সভাকক্ষ
সভার তারিখ : ২০/০১/২০২২ খ্রিঃ
সময় : বেলা ০৩:০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত পরিশিষ্ট “ক” দ্রষ্টব্যঃ

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করার আহবান জানান। সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অগ্রগতি আলোচনা করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী ছাড়াই অনুমোদন করা হয়। সভাপতি পৌরসভার সাচিবিক দায়িত্ব পালনকারী জনাব জুয়েল আহমেদ কে আলোচ্য সূচীর উপর বিস্তারিত আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন। সদস্য সচিব সালাম জানিয়ে আলোচ্য বিষয়ের উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন।

জনাব কুলসুম খানম, সংরক্ষিত কাউন্সিলর, আসন নং-০১ ও কমিটির সদস্য বলেন যে, নারী শিক্ষার গুরুত্ব সম্পর্কে আর ও বেশি করে প্রচারনা করা দরকার। শিক্ষিত সমাজ নিয়ে একটি সুন্দর দেশ গঠিত হয়। বর্তমানে সন্তানদের মধ্যে ছেলে ও মেয়েদের সমান গুরুত্ব দেয়া হয় বলে তারা পড়াশুনার সুযোগ সমান পায়। ফলে তাদের জ্ঞানের পরিধিই বৃদ্ধি পায় এবং বাড়তি বিভিন্ন শিক্ষা বা প্রশিক্ষণের সুযোগ সমান থাকতে তথ্য এবং দক্ষতার ক্ষেত্রে ও তারা এগিয়ে যাচ্ছে। একারণে নারী শিক্ষার গুরুত্ব কোন অংশে কম নয়। তাই নারী শিক্ষার গুরুত্বের উপর আমাদের জোড়ালোভাবে গুরুত্ব দিতে হবে। কমিটির সদস্য সচিব আলোচ্য বিষয়ের আলোকে বলেন যে পৌরসভার বিভিন্ন কর্মকাণ্ডে মহিলাদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে এবং বিভিন্ন কমিটিতে মহিলাদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণে করা হয়েছে। তিনি আর ও বলেন যে কমিটিতে মহিলারা অংশগ্রহণ করে এবং বিভিন্ন বিষয় নিয়ে আলোচনা করে থাকে। বিশ্লেষণে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত সমূহ :

- ১। নারী শিক্ষার গুরুত্ব সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির সুপারিশ করা হয়।
- ২। পৌরসভার বিভিন্ন কর্মকাণ্ডে মহিলাদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোছাঃ রচনা বেগম)



তুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

তুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২-৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
তুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয় টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ ০২৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং-টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ১৬/০৩/২০২২খ্রিঃ

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার নোটিশ

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের সকল সদস্যকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২২/০৩/২০২২ খ্রিঃ তারিখ সময় ০৩:০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভা কক্ষে সেলের এক সভা আহবান করা হয়েছে।

সেলের সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

(কাজি ফকরুল আলম)
প্যানেল মেয়র ও সভাপতি
তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ০২৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং-টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ২২/০৩/২০২২খ্রিঃ

অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব কাজি ফকরুল আলম
স্থান : পৌরসভা কার্যালয়
সময় : বেলা ০৩:০০ ঘটিকা
তারিখ : ২২/০৩/২০২২খ্রিঃ

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করার আহবান করেন। সদস্য সচিব **জনাব জহির উদ্দিন, সচিব, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা**, পানি পায় না সংক্রান্ত ০১টি এবং ময়লা সংক্রান্ত ০১টি অভিযোগ সভায় উপস্থাপন করেন। অভিযোগের উপর উভয় পক্ষের শুনানি গ্রহন করে উপস্থিত সদস্য বৃন্দ অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি করার উদ্যোগ নেন।

আলোচনা

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করার আহবান করেন। সদস্য সচিব সভাকে অবহিত করেন যে, পানি পায় না প্রসঙ্গে ১টি অভিযোগ এবং ময়লা সংক্রান্ত ০১টি অভিযোগ পাওয়া গেছে। অতঃপর অভিযোগকারী **জনাব রাশিদা বেগম** বলেন যে ০৭ নং ওয়ার্ডের গিড়মাডাঙ্গাতে পানি খুব কম আসে এবং পানির গতি খুব ধীর। পানির গতি বৃদ্ধি করলে পানি পাওয়া যাবে। আরেক অভিযোগকারী **জনাব মুক্তা বেগম** বলেন যে যেখানে সেখানে ময়লা ফেলা হয়। ময়লা ফেলার গাড়ি বা বিন দিলে ০৪ নং ওয়ার্ডের জনগনের খুব সুবিধা হয়। বিবাদী জনাব কাজী মিজানুর রহমান সমস্যা সমাধানের জন্য পানির গতি বৃদ্ধি করার বিষয়ে আশ্বস্ত করেন এবং সদস্য সচিব বলেন যে ঠিক আছে ময়লা ফেলার জন্য গাড়ি দেওয়া হবে। সভায় উপস্থিত সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর আশ্বস্ত করেন যে, পানি ঠিকমত পাওয়া যাবে এবং ময়লা ফেলার জন্য গাড়ি বা বিন দেওয়া যাবে নিশ্চিতকরণের এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহন করা হবে। পরবর্তীতে পানির আর কোন সমস্যা হবে না। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি করার উদ্যোগ নেন। সভাপতি মহোদয় বিশুদ্ধ পানি পাওয়া নিশ্চিতকরণ এর জন্য ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে বলে সর্বসম্মতিক্রমে সমস্যা নিষ্পত্তি করেন।

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(কাজি ফকরুল আলম)
প্যানেল মেয়র ও সভাপতি
তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ০২৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং-টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ২২/০৩/২০২২ খ্রিঃ

অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার উপস্থিতির স্বাক্ষর

ক্রমিক নং-	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১.	জনাব কাজি ফকরুল আলম কাউন্সিলর ওয়ার্ড নং-০৫	আহবায়ক	
০২.	জনাব মোছাঃ রচনা বেগম, কাউন্সিলর সংরক্ষিত আসন- ০২ টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য	
০৩.	জনাব মোহাম্মদ আলমগীর হোসেন শেখ কাউন্সিলর ওয়ার্ড নং-০১ টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য	
০৪.	জনাব জহির উদ্দিন সচিব টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য সচিব	
০৫.	জনাব রাশিদা বেগম গিমাডাঙ্গা, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।	বাদী	
০৬.	জনাব মিজানুর রহমান টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	বিবাদী	
০৭.	জনাব মুক্তা বেগম টুঙ্গিপাড়া, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।	বাদী	



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয় টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ ০২৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং-টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ২২/০২/২০২২খ্রিঃ

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার নোটিশ

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের সকল সদস্যকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৭/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ সময় ০৩:০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভা কক্ষে সেলের এক সভা আহবান করা হয়েছে।

সেলের সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

(কাজি ফকরুল আলম)
প্যানেল মেয়র ও সভাপতি
তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ০২৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং-টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ২৭/০২/২০২২খ্রিঃ

অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব কাজি ফকরুল আলম
স্থান : পৌরসভা কার্যালয়
সময় : বেলা ০৩:০০ ঘটিকা
তারিখ : ২৭/০২/২০২২খ্রিঃ

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করার আহবান করেন। সদস্য সচিব **জনাব জহির উদ্দিন, সচিব, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা**, পানি পায় না সংক্রান্ত ০১টি এবং পানিতে ময়লা সংক্রান্ত ০১টি অভিযোগ সভায় উপস্থাপন করেন। অভিযোগের উপর উভয় পক্ষের শুনানি গ্রহন করে উপস্থিত সদস্য বৃন্দ অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি করার উদ্যোগ নেন।

আলোচনা

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করার আহবান করেন। সদস্য সচিব সভাকে অবহিত করেন যে, পানি পায় না প্রসঙ্গে ১টি অভিযোগ এবং পানিতে ময়লা সংক্রান্ত ০১টি অভিযোগ পাওয়া গেছে। অতঃপর অভিযোগকারী **জনাব পারভীন বেগম** বলেন যে ০৭নং ওয়ার্ডের সর্দারপাড়াতে পানি খুব কম আসে এবং পানির গতি খুব ধীর। পানির গতি বৃদ্ধি করলে পানি পাওয়া যাবে। আরেক অভিযোগকারী **জনাব ফাতেমা বেগম** বলেন যে পানিতে ময়লা আসে। সবাই পানি কিনে পান করতে পারে না। বিবাদী জনাব কাজী মিজানুর রহমান সমস্যা সমাধানের জন্য পানির গতি বৃদ্ধি করার বিষয়ে আশ্বস্ত করেন এবং তিনি ও বলেন যে সবসময় পানিতে আপনারা ময়লা পান না। সভায় উপস্থিত সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর আশ্বস্ত করেন যে, পানি ঠিকমত পাওয়া যাবে এবং ময়লা পাওয়া যাবে না নিশ্চিতকরণের এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহন করা হবে। পরবর্তীতে পানির আর কোন সমস্যা হবে না। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি করার উদ্যোগ নেন। সভাপতি মহোদয় বিশুদ্ধ পানি পাওয়া নিশ্চিতকরণ এর জন্য ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে বলে সর্বসম্মতিক্রমে সমস্যা নিষ্পত্তি করেন।

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(কাজি ফকরুল আলম)
প্যানেল মেয়র ও সভাপতি
তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ ০২৬৬৫৬৩০২



স্মারক নং-টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ২৭/০২/২০২২ খ্রিঃ

অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার উপস্থিতির স্বাক্ষর

ক্রমিক নং-	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১.	জনাব কাজি ফকরুল আলম কাউন্সিলর ওয়ার্ড নং-০৫	আহবায়ক	
০২.	জনাব মোছাঃ রচনা বেগম, কাউন্সিলর সংরক্ষিত আসন- ০২ টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য	
০৩.	জনাব মোহাম্মদ আলমগীর হোসেন শেখ কাউন্সিলর ওয়ার্ড নং-০১ টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য	
০৪.	জনাব জহির উদ্দিন সচিব টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য সচিব	
০৫.	জনাব ফাতেমা বেগম সর্দারপাড়া, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।	বাদী	
০৬.	জনাব মিজানুর রহমান টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	বিবাদী	
০৭.	জনাব পারভীন বেগম সর্দারপাড়া, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।	বাদী	
০৮.	জনাব মিজানুর রহমান টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	বিবাদী	



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ ০২৬৬৫৬৩০২



স্মারক নং-টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ২০/০১/২০২২খ্রিঃ

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার নোটিশ

তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের সকল সদস্যকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৫/০১/২০২২ খ্রিঃ তারিখ সময় ০৩:০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভা কক্ষে সেলের এক সভা আহ্বান করা হয়েছে।

সেলের সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

(কাজি ফকরুল আলম)
প্যানেল মেয়র ও সভাপতি
তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।

+

.



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ০২৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং-টুঙ্গিপৌর/২০২২/

তারিখঃ২৫/০১/২০২২খ্রিঃ

অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব কাজি ফকরুল আলম
স্থান : পৌরসভা কার্যালয়
সময় : বেলা ০৩:০০ ঘটিকা
তারিখ : ২৫/০১/২০২২খ্রিঃ

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করার আহ্বান করেন। সদস্য সচিব **জনাব জহির উদ্দিন, সচিব, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা**, পানি পায় না সংক্রান্ত ০১টি অভিযোগ সভায় উপস্থাপন করেন। অভিযোগের উপর উভয় পক্ষের শুনানি গ্রহন করে উপস্থিত সদস্য বৃন্দ অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি করার উদ্যোগ নেন।

আলোচনা

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করার আহ্বান করেন। সদস্য সচিব সভাকে অবহিত করেন যে, পানি পায় না প্রসঙ্গে ১টি অভিযোগ পাওয়া গেছে। অতঃপর অভিযোগকারী **জনাব লামিয়া বেগম** বলেন যে ০১নং ওয়ার্ডের পশ্চিম পাটকাহনিয়াতে পানি খুব কম আসে এবং পানির গতি খুব ধীর। পানির গতি বৃদ্ধি করলে পানি পাওয়া যাবে। বিবাদী জনাব কাজী মিজানুর রহমান সমস্যা সমাধানের জন্য পানির গতি বৃদ্ধি করার বিষয়ে আশ্বস্ত করেন। সভায় উপস্থিত সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর আশ্বস্ত করেন যে, পানি ঠিকমত পাওয়া যাবে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহন করা হবে। পরবর্তীতে পানির আর কোন সমস্যা হবে না। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তি করার উদ্যোগ নেন। সভাপতি মহোদয় বিশুদ্ধ পানি পাওয়া নিশ্চিতকরণ এর জন্য ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে বলে সর্বসম্মতিক্রমে সমস্যা নিষ্পত্তি করেন।

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(কাজি ফকরুল আলম)
প্যানেল মেয়র ও সভাপতি
তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ ০২৬৬৫৬৩০২



স্মারক নং-টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ২৫/০১/২০২২ খ্রিঃ

অভিযোগ প্রতিকার সেলের সভার উপস্থিতির স্বাক্ষর

ক্রমিক নং-	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১.	জনাব কাজি ফকরুল আলম কাউন্সিলর ওয়ার্ড নং-০৫	আহবায়ক	
০২.	জনাব মোছাঃ রচনা বেগম, কাউন্সিলর সংরক্ষিত আসন- ০২ টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য	
০৩.	জনাব মোহাম্মদ আলমগীর হোসেন শেখ কাউন্সিলর ওয়ার্ড নং-০১ টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য	
০৪.	জনাব জহির উদ্দিন সচিব টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	সদস্য সচিব	
০৫.	জনাব লামিয়া বেগম পশ্চিম পাটকাহনিয়া, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।	বাদী	
০৬.	জনাব মিজানুর রহমান টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।	বিবাদী	



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোনঃ ০২৬৬৫৬৩০২



উন্নয়নের গনতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২৬৬৫৬৩০২



স্মারক নং- টুঙ্গিপৌর/২০২২/

তারিখঃ ০৩/০৩/২০২২খ্রিঃ

“ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার নোটিশ ”

স্থায়ী কমিটির সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৯/০৩/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ০২.০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এক সভা আহ্বান করা যাচ্ছে। সভায় উপস্থিত থেকে আপনার মতামত প্রদান করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল।

আলোচ্য সূচীঃ

- ০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন;
- ০২। দারিদ্র মানুষের জন্য শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও আয় বৃদ্ধিমূলক কর্মকান্ড গ্রহন করা;
- ০৩। স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানা ব্যবহার ও করণীয় সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধি করা;
- ০৪। বিবিধ।

(কেরামত আলী মোল্যা)

সভাপতি

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২৬৬৫৬৩০২



স্মারক নং- টুথ/পৌরঃ/২২/

তারিখঃ ০৯/০৩/২০২১ খ্রিঃ

“দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি সভার কার্যবিবরণী”

সভাপতি : জনাব কেলামত আলী মোল্যা, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৮, টুঙ্গীপাড়া পৌরসভা।
সভার স্থান : টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা সভাকক্ষ
সভার তারিখ : ০৯/০৩/২০২১ খ্রিঃ
সময় : বেলা ০২:০০ ঘটিকা।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক” সংযুক্ত

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করার আহবান জানান। সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠও অগ্রগতি আলোচনা করা হয়। তিনি কমিটির সদস্য সচিব নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ মনিরুজ্জামানকে আলোচ্য বিষয়ের উপর আলোকপাত করার অনুরোধ জানান। জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান সকল উপস্থিত সদস্যদের সালাম জানিয়ে আলোচ্য বিষয়ের উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন।

আলোচনা

কমিটির সদস্য সচিব আলোচ্য বিষয়ের উপর বলেন যে, দরিদ্র মানুষের জন্য শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও আয় বৃদ্ধিমূলক কর্মকাণ্ড গ্রহণ করা প্রয়োজন। প্রত্যেকটি মানুষের শিক্ষা গ্রহণ করা প্রয়োজন কেননা শিক্ষা ছাড়া কোন জাতি উন্নত হতে পারে না। শিক্ষাই জাতির মেরুদণ্ড। মাননীয় প্রধান মন্ত্রীর ভিশনকে বাস্তবায়ন করতে হলে শিক্ষার কোন বিকল্প নাই। কমিটির সদস্য জনাব মোঃ নাসির শেখ, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৯ বলেন যে, প্রত্যেকটি লোককে স্বাস্থ্যের প্রতি সচেতন হতে হবে এবং স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানা ব্যবহার করলে রোগ-ব্যাদি কম হয়। পরিবেশ ভাল থাকে এবং কোন রোগ বালাই হয় না। বর্তমানে জনগণ আগের চেয়ে অনেক বেশি সচেতন হয়েছে। যেখানে সেখানে পায়খানা করলে পরিবেশ দূষিত হয় এবং রোগ-ব্যাদি ছড়ায়। তাই স্বাস্থ্যসম্মত টয়লেট ব্যবহারের কারণগুলো হলোঃ ১। রোগজীবানু ছড়ায় না; ২। দূর্গন্ধ ছড়ায় না; ৩। পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন থাকা যায়; ৪। ব্যবহার করা নিরাপদ; ৫। দেহ মন সুস্থ থাকে ইত্যাদি। যার যেমন সামর্থ্য ঠিক সে রকম স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানা ব্যবহার করবে। একারণে আমাদের সকলকে স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানা ব্যবহার করতে হবে এবং প্রয়োজনে আর ও সচেতনতা সৃষ্টি করতে হবে। এ প্রসঙ্গে কমিটির সদস্যবৃন্দ সভায় বিস্তারিত আলোচনা করেন। আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত :

- ০১। দরিদ্র মানুষের জন্য শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও আয় বৃদ্ধিমূলক কর্মকাণ্ড গ্রহণ করার সুপারিশ;
- ০২। স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানা ব্যবহার ও করনীয় সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধি করার সুপারিশ করা হয়;

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

(কেলামত আলী মোল্যা)

সভাপতি

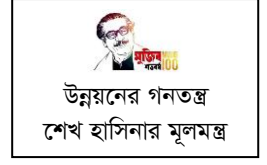
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২৬৬৫৬৩০২



স্মারক নং- টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

তারিখঃ ১৬/০২/২০২২খ্রিঃ

“ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার নোটিশ”

স্থায়ী কমিটির সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২২/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ০১.০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এক সভা আহবান করা যাচ্ছে। সভায় উপস্থিত থেকে আপনার মতামত প্রদান করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল।

আলোচ্য সূচীঃ

- ০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন;
- ০২। স্বাস্থ্য সম্মত পায়খানা, বিশুদ্ধ খাবার পানি ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়ে জনসচেতনতা।
- ০৩। জন্ম নিবন্ধন কার্ডের বয়স নির্ভুল করার বিষয়ে জনসচেতনতা।
- ০৪। বিবিধ।

(কেরামত আলী মোল্যা)

সভাপতি

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২৬৬৫৬৩০২



স্মারক নং- টু/পৌঃ/২২/

তারিখঃ ২২/০২/২০২১ খ্রিঃ

“দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি সভার কার্যবিবরণী”

সভাপতি : জনাব কেলামত আলী মোল্যা, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৮, টুঙ্গীপাড়া পৌরসভা।
সভার স্থান : টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা সভাকক্ষ
সভার তারিখ : ২২/০২/২০২২ খ্রিঃ
সময় : বেলা ০১:০০ ঘটিকা।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক” সংযুক্ত

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করার আহবান জানান। সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠও অগ্রগতি আলোচনা করা হয়। তিনি কমিটির সদস্য সচিব নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ মনিরুজ্জামানকে আলোচ্য বিষয়ের উপর আলোকপাত করার অনুরোধ জানান। সদস্য সচিব সকল উপস্থিত সদস্যদের সালাম জানিয়ে আলোচ্য বিষয়ের উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন।

আলোচনাঃ

কমিটির সদস্য জনাব মোছাঃ রচনা বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন-২ আলোচ্য বিষয়ের উপর বলেন যে, স্বাস্থ্য সম্মত পায়খানা, বিশুদ্ধ খাবার পানি ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। পায়খানা ব্যবহারের সময় পায়ে সেভেল দেওয়া ও পরে সাবান বা ছাই দিয়ে ভালো করে দু'হাত ধোয়ার কথা বলেন। বিশুদ্ধ খাবার পানি রান্না ও পান না করলে ডাইরিয়া, আমাশয় ও পানি বাহিত রোগ হওয়ার বিষয়ে অবহিত করেন। তাছাড়াও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়টিও আলোচনা করেন। এ থেকে পরিত্রাণের উপায় কি জানতে চাইলে উপস্থিত অনেকেই ল্যাট্রিন, বিশুদ্ধ খাবার পানি না থাকার বিষয়টি উল্লেখ করেন। সদস্য সচিব জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, নির্বাহী প্রকৌশলী বলেন যে, জন্ম নিবন্ধন করা সকলের উচিত কারণ এখন জন্ম নিবন্ধনের কার্ড দরকার। স্কুলে ভর্তি হতে হলে জন্ম নিবন্ধনের কার্ড প্রয়োজন। তাছাড়া ভোটার না হওয়া পর্যন্ত জন্ম নিবন্ধনের কার্ড জাতীয় পরিচয় পত্রের কাজ করে। তিনি আরও বলেন যে, জন্ম সনদে বয়স নিভুল হওয়া বাঞ্ছনীয়। কারণ বয়স নিভুল না হলে আবার তা সংশোধন করতে হয় এবং তা সময় সাপেক্ষ। এজন্য জন্ম নিবন্ধন কার্ড করতে যে অভিভাবক আসেন তার সন্তানের টিকার কার্ড এবং পিতা-মাতার ভোটার আইডি কার্ডের ফটোকপি সংগ্রহ করেন, পরবর্তীতে যেন কোন সমস্যা না হয়। তিনি আরও বলেন যে, শিশু জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে শিশুর জন্ম নিবন্ধন করলে এবং সাথে সাথে জন্মসনদ নিলে তা সম্পূর্ণ ফ্রিতে করা হয়। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এ প্রসঙ্গে কমিটির সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা করেন। আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত :

- ০১। স্বাস্থ্য সম্মত পায়খানা, বিশুদ্ধ খাবার পানি ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়ে জনসচেতনতার সুপারিশ।
- ০২। জন্ম নিবন্ধন কার্ডের বয়স নিভুল করার বিষয়ে জনসচেতনতার সুপারিশ।

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২৬৬৫৬৩০২



(কেরামত আলী মোল্যা)

সভাপতি

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

তারিখঃ ১৮/০১/২০২২খ্রিঃ

স্মারক নং- টুঙ্গি/পৌর/২০২২/

“ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার নোটিশ ”

স্থায়ী কমিটির সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৩/০১/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ০২.০০ ঘটিকার সময় পৌরসভার সভাকক্ষে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এক সভা আহ্বান করা যাচ্ছে। সভায় উপস্থিত থেকে আপনার মতামত প্রদান করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল।

আলোচ্য সূচীঃ

- ০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন;
- ০২। বর্জ্য ব্যবস্থাপনায় নারীদের বিশেষ ভূমিকা সম্পর্কে নারীদের সচেতন করা;
- ০৩। নারী ও শিশু পাচার রোধে জনগনকে সচেতন করা;
- ০৪। বিবিধ।

(কেরামত আলী মোল্যা)

সভাপতি

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন : ০২৬৬৫৬৩০২



স্মারক নং- টুং/পৌঃ/২১/

তারিখঃ ২৩/০১/২০২১ খ্রিঃ

“দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি সভার কার্যবিবরণী”

সভাপতি : জনাব কেলামত আলী মোল্যা, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৮, টুংগীপাড়া পৌরসভা।
সভার স্থান : টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা সভাকক্ষ
সভার তারিখ : ২৩/০১/২০২২ খ্রিঃ
সময় : বেলা ০২:০০ ঘটিকা।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক” সংযুক্ত

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু আহবান জানান। সভাপতির অনুমোতিক্রমে সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী ছাড়াই অনুমোদন করা হয়। কমিটির সদস্য সচিবকে আলোচ্য বিষয়ের উপর বিস্তারিত আলোচনা করার অনুরোধ জানান। তিনি সকল উপস্থিত সদস্যদের সালাম জানিয়ে আলোচ্য বিষয়ের উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন।

আলোচনাঃ

তিনি আলোচ্য বিষয়ের উপর বলেন যে, বর্জ্য ব্যবস্থাপনায় নারীদের বিশেষ ভূমিকা রয়েছে। বাড়ীর বিভিন্ন বর্জ্য নির্দিষ্ট স্থানে ফেলতে হবে তা না হলে বাড়ীর আশে পাশে নোংড়া এবং দুর্গন্ধ হবে। এতে পরিবেশের অনেক ক্ষতি হয় ও বিভিন্ন ধরনের রোগ জীবানু ছড়ানোর উপক্রম তৈরী হয়। তাই নারীদের সচেতন হতে হবে এবং বাড়ির বর্জ্য সঠিক স্থানে ফেলতে হবে। যেমন : ডাস্টবিনে / গর্ত করে ময়লা ফেলে গর্ত ভরাট হলে মাটি চাঁপা দিতে হবে। জনাব কুলসুম খানম, সংরক্ষিত কাউন্সিলর, আসন নং -০১ বলেন, নারী ও শিশু পাচার রোধে আমাদের সকলকে সচেতন হতে হবে। তিনি আর ও বলেন যে, নারী ও শিশু পাচার রোধে আমাদের করণীয়ঃ পথে-ঘাটে অচেনা লোকের দেয়া কিছু না খাওয়া, শিশুকে অচেনা কারো হাতে না দেওয়া, অচেনা লোকের সাথে কোথাও না যাওয়া ইত্যাদি বিষয়ে সচেতন হতে হবে। তিনি বলেন যে বর্তমানে এ বিষয়ে জনগন আগের চেয়ে অনেক বেশি সচেতন হয়েছে। প্রতি ওয়ার্ডের নারী ও শিশুদের এ বিষয়ে সচেতন করা হচ্ছে মূলত উঠান বৈঠকের মাধ্যমে। বিশেষাঙ্কে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্তঃ

- ০১। বর্জ্য ব্যবস্থাপনায় নারীদের বিশেষ ভূমিকা সম্পর্কে নারীদের সচেতন করার সুপারিশ করা হয়;
- ০২। নারী ও শিশু পাচার রোধে জনগনকে সচেতন করার সুপারিশ করা হয়;

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।



টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ ।

ফোন : ০২৬৬৫৬৩০২



(কেরামত আলী মোল্যা)

সভাপতি

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ ।

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ী/তৃপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>জন উপস্থিত হয়। সভায় মোট পুরুষ উপস্থিত ৪২ জন এবং মহিলা ৩৪ জন। চলতি কোয়ার্টারে WC সভায় পুরুষ কাউন্সিলর ০৯ জন, মহিলা কাউন্সিলর ০৯ জন, পেশাজীবী শ্রেনীর প্রতিনিধি পুরুষ ০৭ জন এবং মহিলা ০৬ জন, নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি পুরুষ ০৬ জন এবং মহিলা ০৮ জন, শহরে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর প্রতিনিধি পুরুষ ১২ জন এবং মহিলা ১১ জন এবং সদস্য সচিব ০৮ জন।</p> <p>➤ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে WC সভা অনুষ্ঠান করা হয়েছে। WC-র সভা থেকে যে সমস্ত চাহিদা পাওয়া গেছে সেগুলো হচ্ছে রাস্তা নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ, টয়লেট নির্মাণ, সড়ক বাতি স্থাপন, ডাস্টবিন নির্মাণ ও পরিষ্কার রাখা, মশা নিধন করা এবং ড্রেন পরিষ্কার করা বিষয়গুলো উত্থাপিত হয় তা পৌর পরিষদের সভায় উপস্থাপন করা হবে।</p>		
	(গ) নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	কার্যক্রমটি চলমান আছে।	<p>➤ পৌরসভার অভ্যন্তরে অভ্যর্থনা কেন্দ্র স্থাপন করা হয়েছে। আগত অতিথিগণ নিয়মিত সেবা পাচ্ছে। নাগরিক সনদ (Citizin Charter) পৌরসভা অফিস চক্ৰ, উপজেলা চক্ৰ, পাটগাতী বাসস্থানে, পাটকাহনিয়া ব্রীজ সংলগ্ন ও পাটগাতী চৌরঙ্গিতে প্রদর্শন করা হয়েছে। পৌরসভার বিভিন্ন সেবা সম্পর্কে তথ্য দেওয়া আছে এতে পৌরবাসী তাদের প্রয়োজনীয় সেবাসমূহ সম্পর্কে জানতে পারছে।</p> <p>➤ চলতি কোয়ার্টারে পানি পায় না সংক্রান্ত ০৩ টি এবং ময়লা সংক্রান্ত ০২ টি মৌখিক অভিযোগ পড়েছে এবং তা নিষ্পত্তি করা হয়েছে।</p>		শেখ আহসান হাবীব কর আদায়কারী

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ী/তৃপ্তাণ্ড ব্যক্তি/কর্মকর্তা
	➤ (ঘ) তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার (সেল গঠন ও কার্যকর রাখা)	প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	➤ তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল গঠিত আছে। পৌরসভা অফিসে অভিযোগ বাস্তব স্থাপন করা আছে। অভিযোগের ভিত্তিতে বাদী ও বিবাদীর উপস্থিতিতে অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়। প্রত্যেক ওয়ার্ডে পানি সরবরাহের সমস্যা, সড়ক বতি, ড্রেন পরিষ্কার সংক্রান্ত সহ বিভিন্ন ধরনের সমস্যার অভিযোগ থাকে তা লিখিত বা মৌখিক ভাবে পৌরসভায় অভিযোগ করে থাকে। অভিযোগ দাখিলের ১৫ দিনের মধ্যে এর সমাধান করা হয়ে থাকে। প্যানেল মেয়র ও সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর গণের উপস্থিতিতে সমাধান করা হয়ে থাকে। অভিযোগ নিষ্পত্তির রেজুলেশন প্রতি ০৩ মাস পর পর পিএমও-তে পাঠাতে হয়।		সচিব
২.	নগর পরিকল্পনা				
	(ক) পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) প্রনয়ন ও বাস্তবায়ন	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ইউজিপি-৩ সহ অন্যান্য প্রকল্পের কাজ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে দ্রুত বাস্তবায়ন করার সুপারিশ করা হয়। ➤ পৌর এলাকায় পানি সরবরাহের জন্য শুধু মাত্র লবন যখন আসে জলাধার নির্মাণের কাজ দ্রুত বাস্তবায়ন করার সুপারিশ করা হয়। 	➤ UGIIP-III প্রকল্প হতে প্রথম প্যাকেজের কাজ সমাপ্ত এবং কাজের গুণগতমান সন্তোষজনক। এ ছাড়া দ্বিতীয় প্যাকেজের কাজ বাসটার্মিনালের গুণগতমান বজায় রেখে সমাপ্ত করা হয়েছে। পৌর সুপার মার্কেটের ভেতর কাজের অগ্রগতি ৯১%। কাজের গুণগতমান বজায় রেখে এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করার প্রচেষ্টা চলছে। টুঙ্গিপাড়া পানির প্ল্যান্টের সামনের রাস্তার কাজের অগ্রগতি ১০০%।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সকল প্রকার উন্নয়ন কর্মকাণ্ড সমাপ্ত করার জন্য সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারকে তাগিদ পত্র প্রেরণের সুপারিশ।	পৌর পরিষদ ও সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী
	(খ) উন্নয়ন কার্যক্রম নিয়ন্ত্রন	অনুমোদিত ভবন গুলো পৌরসভার প্রকৌশল শাখাকে নিয়মিত তদারকি করার সুপারিশ করা হয়।	➤ বিধি অনুযায়ী পরিকল্পিতভাবে নগর গড়ে তোলার জন্য সকলকে সচেতন করা বিষয়ে আলোচনা করা হয়। জানুয়ারী-মার্চ /২২ ইং কোয়ার্টারে ১১ টি প্লানের আবেদন জমা পড়েছে এবং ০৭টি প্লান অনুমোদন করা হয়েছে।		প্রকৌশল বিভাগ

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ী/প্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>➤ TLCC-এর পেশাজীবী প্রতিনিধি জনাব কাজী সোফিদ্দা আজার জোনাকী বলেন, সুপেয় পানির ব্যবস্থা আরও ভালো করতে হবে এবং সামনে লবন পানি আসার পূর্বে সুপেয় পানির নতুন ব্যবস্থা হবে কিনা? বিগত সভায় কয়েকটা সোলার লাইটের কথা বলেছেন তা এখন ও পাননি। লেখাপড়ার মান বেশি ভালো না লেখাপড়ার প্রতি আর ও বেশি করে সচেতন হতে হবে এবং বিদ্যালয়গুলো ভালো করে মনিটরিং করতে হবে। যাতে করে লেখাপড়ার প্রতি সকলের মনোযোগ বৃদ্ধি পায় তার ব্যবস্থা করতে হবে। তিনি আর ও বলেন, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর থেকে মহিলাদের বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ দেওয়া হয় মহিলারা যেন আর্থিকভাবে স্বাভলম্বি হতে পারে তার জন্য এবং মাতৃত্বকালীন ভাতা দেওয়া হয়, বিধবা ভাতা দেওয়া হয় এগুলো মেয়র মহোদয় যেন পরিদর্শন করে। তিনি অত্র পৌরসভার বিধবা মহিলাদের পৌরসভা থেকে বিভিন্ন সনদপত্র প্রদানের ক্ষেত্রে ট্যাক্স এবং পানির বিল পরিশোধের ব্যাপারে সিথিল হওয়ার জন্য সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করেন।</p>		
	(গ) বাজেট বরাদ্দ সহ বার্ষিক O&M পরিকল্পনা প্রণয়ন	ক্ষতিগ্রস্থ কাজগুলো দ্রুত মেরামত করার সুপারিশ করা হয়।	প্রতি বছরের ন্যায় ২০২১-২২ অর্থ বছরেও একটি রক্ষনাবেক্ষন কর্ম পরিকল্পনা করা হয়েছে এবং এ কর্ম পরিকল্পনায় পৌর এলাকায় বিভিন্ন খাতে জরুরী ভিত্তিতে মেরামতের সম্ভাব্য বাজেট ধরা হয়েছে। প্রয়োজন অনুযায়ী কাজ বাস্তবায়ন করা হবে।	প্রণয়নকৃত বার্ষিক O&M কর্ম পরিকল্পনা ও পৌর রাজস্ব হতে প্রস্তাবিত বার্ষিক O&M বাজেট সর্ব সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	মোঃ ইউসুফ আলী উপ-সহকারী প্রকৌশলী
৩.	নারী ও শহুরে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সমতা ও অন্তর্ভুক্তিকরণ				
	(ক) জেডার পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র :		➤ GAP এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতি বছরের ন্যায় ২০২১-২২ অর্থ বছরে ও পৌরসভার রাজস্ব তহবিল থেকে	প্রণয়নকৃত GAP এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য কর্মপরিকল্পনা ও বাজেট সর্ব সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত	১। জুয়েল আহমেদ হিসাব সহকারী ২। নমিতা রানী পাল

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ী/তৃপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
	পৌরসভা আইন , ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)		<p>৫,৯২,০০০/- টাকা বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে এবং একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা হয়েছে।</p> <p>➤ GAP এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতি বছরের ন্যায় ২০২১-২২ অর্থ বছরেও পৌরসভার রাজস্ব তহবিল থেকে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে এবং একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা হয়েছে। পরিকল্পনা অনুযায়ী কাজ বাস্তবায়ন করা হবে। নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত হচ্ছে। এ ছাড়া প্রতিটি ওয়ার্ডে ০২টি করে ০৯টি ওয়ার্ডে মোট ১৮টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। উঠান বৈঠকের মাধ্যমে মহিলাদের বিভিন্ন বিষয়ে সচেতন করা হচ্ছে। বিশেষ করে বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বিষয়ে বিশেষ আলোচনা করা হয়। নারীরাই এই গৃহস্থলী বর্জ্য ব্যবস্থাপনার সাথে সম্পৃক্ত। গৃহস্থলী পর্যায়ে বর্জ্য পৃথক পাত্রে রাখা, বাড়ী বাড়ী থেকে বর্জ্য সংগ্রাহক এই বর্জ্য ভ্যানে পৃথকভাবে রাখা এবং সঠিক পদ্ধতি অবলম্বন করে পৌরসভার সুনির্দিষ্ট স্থানে তা জুপীকৃত করা যাতে বর্জ্যের পুনঃচক্রায়ন সম্ভব হয়।</p> <p>➤ TLCC-এর সদস্য ও সংরক্ষিত আসনের কাউন্সিলর জনাব কুলসুম খানম বলেন, মহিলাদের সচেতন করার জন্য প্রতি কোয়ার্টারে প্রত্যেক ওয়ার্ডে ০২ টি করে উঠান বৈঠক করা হয় এটা ভালো একটা উদ্যোগ ইউজিপি-৩ এর। এ জন্য ইউজিপি-৩ এর সকলকে ধন্যবাদ জানাই। নারী উন্নয়নের জন্য মহিলাদের বিভিন্ন প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করার কথা বলা আছে। মহিলাদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে স্বাবলম্বী করার জন্য এর আগে দর্জি প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছিল। আবারও কোন প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কর্তৃপক্ষকে বিশেষ ভাবে</p>	গৃহীত হয়।	CDA (CM) UGIP-iii

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>অনুরোধ করেন।</p> <p>➤ TLCC-এর সহযোগী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি, জনাব শ্রীময়ী বাগচী বলেন, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কাজ মহিলাদের নিয়ে। পৌরসভার ভিতরে বিভিন্ন ধরনের সেবা দেওয়া হয়। যেমনঃ মাতৃত্বকালীন ভাতা , বিধবা ভাতা ও বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ দেওয়া হয় এবং প্রশিক্ষণ শেষে কিছু নগদ অর্থ দেওয়া হয় যাতায়াত বাবদ। বিগত বছরের ল্যাকটেটিং ভাতা ভোগীর সংখ্যা ৮৫০ জন। বর্তমানে করোনাকালীন সময়ে বরাদ্দ না থাকায় ল্যাকটেটিং ভাতা ভোগীর সংখ্যা সম্প্রসারণ করা সম্ভব হচ্ছে না। রমজানের পরে মাতৃত্বকালীন ট্রেনিং দেওয়া হবে। যেমন:- একজন দুঃস্থ মা কিভাবে ভাতার ১২০০০/- (বার হাজার) টাকা ব্যয় করবেন? সেজন্য সেলাই মেশিন ক্রয় করে কিভাবে স্বাবলম্বী হওয়া যায়। তিনি এ প্রসঙ্গে একটি উক্তি দেন- “উন্নয়নের মূল শ্রোতধারা মহিলাদের ইনকুড করা” তারা সেই অর্থ দিয়ে সেলাই মেশিন ক্রয় করে ঘরে বসে অর্থ রোজগার করতে পারে। একার পক্ষে সংসার চালানো খুবই কষ্টকর। তিনি আর ও বলেন যে, প্রশিক্ষণ নিয়ে বাস্তবে তারা কোন কাজ করে কিনা এটা যাচাই করা প্রয়োজন।</p>		
	(খ) দারিদ্র হ্রাসের কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য দারিদ্র হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন , ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)		<p>➤ PRAP এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতি বছরের ন্যায়া ২০২১-২২ অর্থ বছরেও পৌরসভার রাজস্ব তহবিল থেকে ১৪,৭৮,০০০/- টাকা বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে এবং ২০২১-২২ অর্থবছরের</p>	<p>প্রণয়নকৃত PRAP এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য কর্মপরিকল্পনা ও বাজেট সর্ব সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>১। মোঃ মনিরুজ্জামান নির্বাহী প্রকৌশলী ২। নমিতা রানী পাল CDA (CM) UGIIP-iii</p>

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ী/প্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা হয়েছে এবং কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কাজ বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।</p> <p>➤ দারিদ্র হ্রাসের কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য দারিদ্র হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত হচ্ছে।</p>		
	(গ) বস্তি উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বস্তি উন্নয়ন কমিটি SIC গঠন	মালোপাড়া বস্তির চলমান কাজগুলো দ্রুত বাস্তবায়ন করার সুপারিশ করা হয়।	<p>➤ অনুমোদিত ০৩ টি বস্তির মধ্যে ০১টি বস্তিতে SIC-র সভা নিয়মিত হচ্ছে। বাকী ০২ টি বস্তিতে বস্তিবাসীর আপত্তির কারণে কোন কার্যক্রম হচ্ছে না।</p> <p>➤ বস্তি উন্নয়ন কমিটি কর্তৃক ০২টি বস্তি এলাকা উন্নয়ন ও বিভিন্ন সমস্যা সমাধানের জন্য বস্তি এলাকায় কমিউনিটি এ্যাকশন প্লান (CAP) গঠন করা হয়েছে। কিন্তু সর্দারপাড়া বস্তিতে বস্তি বাসীর আপত্তিতে কার্যক্রম বন্ধ আছে। বর্তমানে মালোপাড়া বস্তিতে কমিউনিটি এ্যাকশন প্লান (CAP) অনুযায়ী ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান আছে। মালোপাড়া বস্তিতে সিঙ্গেল ইউনিট টয়লেট ০১টি, ডাবল টয়লেট ০৭টি, হস্তচালিত নলকূপ ০৪টি, সড়ক বাতি ০৪টি। মোট প্রাক্কলিত টাকার পরিমাণ ৪০,৩১,৯০০.৩১ টাকা। মালোপাড়া বস্তিতে ০৮টি টয়লেটের কাজ চলমান। দ্বিতীয় কিস্তির কাজ সম্পূর্ণ হয়েছে এবং তৃতীয় কিস্তি ও ৪র্থ কিস্তির চূড়ান্ত সমন্বয় করার প্রস্তাব করেন। প্রায় ২৮,০০,০০০.০০ টাকার কাজ শেষ হয়েছে। বাকী কাজ দ্রুত বাস্তবায়ন করা হবে।</p>		<p>১। মোঃ মনিরুজ্জামান নিবাহী প্রকৌশলী</p> <p>২। নমিতা রানী পাল CDA (CM) UGIIP-iii</p>
৪.	স্থানীয় সম্পদ আহরণ বৃদ্ধি				
	(ক) হোল্ডিং ট্যাক্স এর মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ	<p>➤ ট্যাক্স আদায়ের হার বাড়ানোর জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সুপারিশ করা হয়।</p> <p>➤ দীর্ঘ দিনের বকেয়া কর আদায়ের জন্য আইনি ব্যবস্থা গ্রহণের সুপারিশ করা হয়।</p>	<p>➤ ট্যাক্স আদায়ের হার বাড়ানো জন্য প্রতিটি ওয়ার্ডে ওয়ার্ডে মাইকিং করা হয়েছে।</p> <p>➤ ১লা জুলাই/২০২০ থেকে বকেয়া করের</p>	<p>প্রাইভেট হোল্ডিং-এ ২০% কর ধার্য ও সরকারী কর ২০% ধার্য করার এবং অটো ভ্যান, ইজি বাইকের লাইসেন্স প্রদানের সুপারিশ এবং</p>	<p>কর নির্ধারক ও কর আদায়কারী</p>

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ীত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>পরিমাণ দাড়ায় ৬৯,৬৪,২৭৩.০০/- টাকা এবং হাল দাবীর পরিমাণ ৪০,২৭,৪৪২/- টাকা সর্বমোট দাবীর পরিমাণ ১,০৯,৯১,৭১৫/- টাকা। সর্বমোট (চলতি+বকেয়া) এপ্রিল-জুন/২১ইং পর্যন্ত আদায় ৯৫,০১,৩৩৮/- টাকা, যা দাবীর ৮৬.৪৪%।</p> <p>➤ ১লা জুলাই/২০২১ থেকে বকেয়া করের পরিমাণ দাড়ায় ১৪,৯০,৩৭৭/- টাকা এবং হাল দাবীর পরিমাণ ৪০,২৭,৪৪২/- টাকা সর্বমোট দাবীর পরিমাণ ৫৫,১৭,৮১৯/- টাকা। ২০২১-২২ অর্থ বছরে জানুয়ারী-মার্চ/২২ কোয়ার্টারে চলতি আদায়ের পরিমাণ ৫,৩১,৮৯৭/- টাকা ও বকেয়া আদায়ের পরিমাণ ৩,২৬,০১৮/- টাকা এবং সর্বমোট (চলতি+বকেয়া) জানুয়ারী-মার্চ/২২ইং পর্যন্ত আদায় ৮,৫৭,৯১৫/- টাকা, যা দাবীর ১৫.৫৫%।</p> <p>➤ জনাব শেখ মোস্তাইন বিল্লাহ, এসেসর, টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা বলেন, প্রতিটি পৌরসভায় পাঁচ বছর অন্তর রি-এসেসমেন্ট/পুনঃকর (Re-assessment) নির্ধারণ কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হয়। যার আওতায় ইমারত ও ভূমির বার্ষিক মূল্যের উপর কর, সড়ক বাতি, ময়লা আবর্জনা অপসারণ এবং পানির স্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থার জন্য রেইট ধার্য হয়ে থাকে। মাঠ পর্যায়ের কাজ সম্পন্ন হওয়ার পর আপীল বোর্ডের মাধ্যমে চূড়ান্ত ভাবে কর ধার্য করা হয়ে থাকে। তিনি আরও বলেন যে, কর সংক্রান্ত আপত্তি শুনানি গ্রহণপূর্বক দ্রুত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয় এবং জুন/২২ ইং এর মধ্যে আপত্তি শুনানির কাজ সম্পন্ন করা হবে।</p> <p>➤ TLCC-এর সদস্য সচিব ও অত্র</p>	<p>অপ্রাপ্ত বয়সীদের ড্রাইভিং লাইসেন্স না দেওয়ার সুপারিশ করা হয়।</p>	

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ীত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>পৌরসভার সচিব সাহেব বলেন যে, ২০২১-২২ অর্থ বছরে টুঙ্গিপাড়া পৌরসভায় রি-এ্যাসেসমেন্ট শুরু করা হয়েছে। করের পরিমাপ করা হয় দুইটি পদ্ধতিতে ১. নির্মাণ ব্যয়ের মাধ্যমে ২. ভবনের ভাড়ার উপর। আমরা এখানে ভাড়া পদ্ধতিটি অনুসরণ করি। তিনি আরও বলেন সর্বমোট ২৭% কর ধার্য করার বিধান রয়েছে। হোল্ডিং ৭%, কঞ্জারভেন্সি ৭%, পানি সরবরাহ ১০%, সড়ক বতি ৩% এই মোট ২৭%। এছাড়া এলাকার পরিবেশ পরিস্থিতি ও স্থান ভেদে কম বেশী হয়ে থাকে। টুঙ্গিপাড়া পৌরসভায় বিগত দিনে মোট ২০% কর ধার্য করা হয়েছে। তিনি আরও বলেন পরোক্ষ কর প্রতিটি ওয়ার্ডে দোকানের তালিকা তৈরী করা এবং ট্রেড লাইসেন্স যাচাই করা প্রয়োজন। তাছাড়া অটো ভ্যান, ইজি বাইকের লাইসেন্স এবং ১৮ বছর বয়সের নিচে কোন ড্রাইভিং লাইসেন্স না দেওয়ার পরামর্শ দেন তিনি।</p> <p>➤ TLCC-এর সভার সভাপতি ও অত্র পৌরসভার মেয়র বলেন ট্যাক্স আদায়ের হার আগের চেয়ে অনেক ভালো। আদায়ের হার না বাড়লে পৌর সভার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন ভাতা বন্ধ হয়ে যাবে। তখন পৌর সেবা গুলো ব্যাহত হবে। তাই আপনারা যারা TLCC-এর সদস্য আছেন অবশ্যই ট্যাক্স আদায়ের কাজে সহযোগীতা করবেন। আপনার প্রতিবেশীর যদি ট্যাক্স বাকী থাকে তাকে ট্যাক্স পরিশোধ করার জন্য উদ্বুদ্ধ করবেন। জনগনকে সচেতন করবেন। ইজিবাইক ও ভ্যান চালকদের লাইসেন্স দ্রুত করতে হবে এবং অপ্রাপ্ত বয়স্ক কেউ চালক হতে পারবে না। তিনি আরও বলেন যেহেতু প্রতিটি পৌরসভায় পাঁচ বছর অন্তর রি-</p>		

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>এ্যাসেসমেন্ট/পুনঃকর (Re-assessment) নির্ধারণ কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হয়। সবার মতামতের ভিত্তিতে প্রাইভেট ২০% কর ধার্য ও সরকারী স্থাপনার উপর সর্বোচ্চ কর ২০% ধার্য করার পরামর্শ দেন এবং ১৮ বছর বয়সের ড্রাইভিং লাইসেন্স প্রদানের পরামর্শ দেন। তিনি বলেন যে, পানির সমস্যা ধীরে ধীরে দূরীকরণ করা হবে এবং পানির মান আগের চেয়ে ভাল হচ্ছে। সুপেয় পানি পেতে একটু দেরী হবে আশা করি খুব শিঘ্রই তা বাস্তবায়ন করা হবে। তিনি আর ও বলেন যে, পানিতে পর্যাপ্ত পরিমাণে মেডিসিন দেওয়া হয় তা আমরা সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে পর্যবেক্ষণ করতে পারি। সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে পানি শাখার কর্মচারীদের নিয়ন্ত্রণ করা হয়ে থাকে। সোলার লাইটের মান ভাল না এবং এ প্রকল্পে আমাদের আবেদন আছে সোলার আসলে অবশ্যই দেওয়া হবে। খাম্বার লাইট দিলে তা বিদ্যুৎ অফিসে আবেদন জমা দিতে হবে। তিনি আর ও বলেন যে, এঘানকার শিক্ষার মান খুবই খারাপ। লেখাপড়ার মান ভাল করতে হবে এবং ছাত্র-ছাত্রীদের লেখাপড়ার প্রতি মনোযোগ সৃষ্টি করতে হবে। স্কুল ম্যানেজিং কমিটির দিকে খেয়াল রাখতে হবে এবং মাঝে-মাঝে স্কুলগুলো পর্যবেক্ষণ করতে হবে।</p>		
	(খ) পরোক্ষ কর এবং ফি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ হোল্ডিং ট্যাক্স ব্যাতিত।	পরোক্ষ করের আদায়ের হার বাড়ানোর জন্য বিভিন্ন উৎস খুঁজে বের করার সুপারিশ করা হয়।	<p>➤ ট্রেড লাইসেন্স, নাগরিক সনদ সহ বিভিন্ন সনদ ডিজিটলাইজড হয়ে গেছে আপনারা নিজেরাই অনলাইনে আবেদন করতে পারবেন। গুগল থেকে https://digitalpaurashava.gov.bd এই লিঙ্ক এ ভিজিট করে একাউন্ট তৈরী করে এবং বিকাশ বা অন্য সব লেনদেনের মাধ্যমে ফি পরিশোধ করে আপনি আপনার সেবা গ্রহন করতে পারবেন।</p> <p>➤ ২০২১-২২ অর্থ বছরের পরোক্ষ কর দাবীর পরিমাণ ১,৮১,০০,০০০.০০ টাকা চলতি কোয়ার্টারে (জানুয়ারী-</p>		সচিব, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও কর আদায়কারী

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			মার্চ/২২ইং আদায়ের পরিমাণ ৮২,৮৬,৪৩৭/- টাকা। যা সর্বমোট দাবীর ৪৫.৭৮% আদায়।		
	(গ) কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স (কর) রেকর্ড ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারের মাধ্যমে বিল প্রণয়ন।	প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	➤ কম্পিউটারে বিল প্রিন্ট করে বাড়ীতে বাড়ীতে নিয়মিত প্রেরণ করা হয়।		শেখ মোস্তাইন বিল্লাহ কর নির্ধারক
	(ঘ) পানির বিল নির্ধারণ ও সংগ্রহ।	মেয়র মহোদয় TLCC-র সদস্যদের বক্তব্য শুনে আশ্বাস দিয়েছেন পর্যায়ক্রমে সমস্যা সমাধান করা হবে।	➤ ২০২০-২১ অর্থ বছর শেষে ০১ জুলাই ২০২১ইং তারিখে পানির বিলের বকেয়া বিলের পরিমাণ দাড়ায় ১৯,০২,৩০০/- টাকা। ২০২১-২২ অর্থ বছরে চলতি কোয়ার্টারে অর্থাৎ (জানুয়ারী-মার্চ/২২ইং) মাসে দাবীর পরিমাণ ২৬,৭৩,৮৫০/- টাকা এবং সর্বমোট দাবীর পরিমাণ ৯৮,৪৯,৩০০/- টাকা। মার্চ/২২ইং পর্যন্ত সর্বমোট আদায়ের পরিমাণ ৭৩,২৯,৯৭৪/- টাকা হয়েছে, যা দাবীর ৭৪.৪২%।		নির্বাহী প্রকৌশলী
৫.	আর্থিক ব্যবস্থাপনা, দায়বদ্ধতা ও স্থায়িত্বশীলতা				
	(ক) অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে পৌরসভা বার্ষিক বাজেট প্রণয়ন (সূত্র :পৌরসভা আইন , ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)।	➤ ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের বাজেট প্রণয়নকৃত বাজেট সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। ➤ বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী কাজ করার সুপারিশ করা হয়।	➤ ২০২১-২২ অর্থ বছরের প্রস্তাবিত বাজেটে বিভিন্ন খাতে বরাদ্দ রাখা হয়েছে। যেমনঃ- অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষনাবেক্ষন (O&M) বাজেট, PRAP & GAP খাতে বাজেট, বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিলের জন্য বাজেট, বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর বাজেট, বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা খাতে বাজেট, ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষনাবেক্ষন খাতে বাজেট, সড়ক বাতি কার্যকর রাখার জন্য বাজেট, Mobile Maintenance-এর জন্য বাজেট, স্যানিটেশন কার্যক্রমের জন্য বাজেট বরাদ্দ সহ আরও বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ খাতে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে।		হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
	(খ) অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পন্ন কর(সূত্র :পৌরসভা আইন , ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)।	কার্যক্রমটি চলমান আছে।	➤ হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত আহবান করা হয় এবং প্রতি মাসের আয়-ব্যয় বিবরণী প্রস্তুত করে সভাকে অবহিত করা হয়। ➤ জনাব রোজিনা পারভীন, হিসাব রক্ষণ		হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			কর্মকর্তা বলেন অডিট এবং একাউন্টস বিষয়ক স্থায়ী কমিটি ইতিমধ্যে অভ্যন্তরিন নিরীক্ষা সম্পূর্ণ করেছেন এবং একটি নিরীক্ষা প্রতিবেদন মেয়র মহোদয়ের নিকট দাখিল করা হয়েছে।		
	(গ) কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারে প্রস্তুতকৃত হিসাব প্রতিবেদন প্রণয়ন	প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থা প্রবর্তন নিয়মিত রাখা ও স্বচ্ছতার সাথে নিয়মিত যথা সময়ে আয়-ব্যয় বিবরণী প্রিন্ট করে মেয়রের নিকট উপস্থাপন করা হয়।		হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
	(ঘ) বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল পরিশোধ	বকেয়া বিদ্যুৎ বিল ও টেলিফোন বিল পরিশোধের সুপারিশ করা হয়।	২০২০-২১ অর্থ বছরে বিদ্যুৎ বিল এবং টেলিফোন বিল শতভাগ পরিশোধ করা হয়েছে। চলতি অর্থ বছরে ২০২১-২২ অর্থ বছরে সম্পূর্ণ বিল পরিশোধ করা হয়নি।		হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
	ঙ) স্থায়ী সম্পদের তালিকা প্রণয়ন, স্থায়ী সম্পদের জন্য রেজিস্টার খোলা, স্থায়ী সম্পদের জন্য ডাটাবেজ তৈরী এবং স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের হিসাব প্রবর্তন	ডাটাবেজ তৈরীর কাজ দ্রুত শেষ করার সুপারিশ করা হয়।	স্থায়ী সম্পদের তালিকা হালনাগাদ তৈরী করা হয়েছে। কিন্তু কম্পিউটারে ডাটাবেজ তৈরী করার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনাব ইমরান হোসেন কে সফটওয়্যার প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে। তিনি ডাটাবেজ তৈরি করছেন।		আজিজুল হক বিশ্বাস সার্ভেয়ার
	(চ) সকল সরকারি ঋণ পরিশোধ করা	কোন সরকারি ঋণ নেই।	কোন সরকারি ঋণ নেই।		
৬.	প্রশাসনিক স্বচ্ছতা				
	(ক) স্থায়ী কমিটি গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র :পৌরসভা আইন , ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	সকল স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত করার সুপারিশ করা হয়।	স্থায়ী কমিটির সব সভা হচ্ছে।		সার্চিবিক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারী
	(খ) সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচী বাস্তবায়নে অংশগ্রহণ ও সহায়তা প্রদান নিশ্চিতকরণ	প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য সকল প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহন করা হয়।		মেয়র
	(গ) সুশাসনের জন্য উন্নত তথ্য প্রযুক্তি /IT ব্যবহার(সূত্র :পৌরসভা আইন , ২০০৯ এর ৫৪ ধারা)	প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	<ul style="list-style-type: none"> ➤ পৌরসভার সকল তথ্য ওয়েব সাইটে আপলোড নিয়মিত করা হচ্ছে। ➤ পৌরসভার ওয়েব সাইট ঠিকানা https://tungipaurashava.org 		শেখ মোস্তাইন বিল্লাহ কর নির্ধারক
৭.	পৌরসভার প্রয়োজনীয় সেবা সচল রাখা				
	(ক) বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা	প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	<ul style="list-style-type: none"> ➤ বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতি বছরের ন্যায় ২০২১-২২ অর্থ বছরেও পৌরসভার রাজস্ব তহবিল থেকে ২২,৫০,০০০/= টাক বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে এবং একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা হয়েছে। 	প্রণয়নকৃত বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনার কর্ম পরিকল্পনা সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	শেখ মোস্তাইন বিল্লাহ কর নির্ধারক

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ীত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ বর্জ্য সংগ্রহের জন্য পৌর এলাকার মধ্যে বিভিন্ন স্থানে বিন স্থাপন করা হয়েছে এবং ময়লা আবর্জনা সংগ্রহ করে পৌরসভার বাহিরে নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা হচ্ছে। ➤ TLCC-এর NGO প্রতিনিধি জনাব মিন্টু বাউ, ম্যানেজার, সিসিডিবি বলেন যে পৌরসভার ভিতরে তার কোন কাজ নেই। বিশেষ কোন কারনবশত দূর্যোগ ঘটে থাকে তখন সরোজমিনে তা পরিদর্শন করে তার ক্ষতির ব্যবস্থা করা হয়। ময়লা ফেলার জন্য একটি ডাষ্টবিন বাস্কে হয় না। ময়লা ফেলার জায়গা নির্ধারণের কথা বলেন। তার প্রকল্প থেকে ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে গরু-ছাগল, হাস-মুরগি বিতরণ করে থাকে। এটি বিতরণ করাতে অসহায় গরিব জনগন আর্থিক ভাবে স্বাভলম্বি হচ্ছে এবং বেকারত্ব হ্রাস পেয়েছে। পৌরসভার ভিতরে এই সেবা দেওয়ার বিষয়ে আলোচনা করেন। ম্যানেজার সিসিডিবি-কে উদ্দেশ্য করে সচিব সাহেব বলেন যে, তাদের সেবা পৌরসভায় অন্তর্ভুক্তিকরণ করার জন্য। 		
(খ) ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষনাবেক্ষন		প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষনাবেক্ষন এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতি বছরের ন্যায় ২০২১-২২ অর্থ বছরেও পৌরসভার রাজস্ব তহবিল থেকে ২০,০০,০০০/- টাক বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে এবং একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা হয়েছে। ➤ যে সমস্ত টয়লেটের সংযোগ ড্রেন/খালের সাথে ছিল তা অপসারণ করা হয়েছে এবং যারা এ ধরনের কার্যক্রম করে তাদের বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা নেওয়া হচ্ছে। ➤ TLCC-এর লম, ম্যানেজার, ব্রাক 	প্রণয়নকৃত ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষনাবেক্ষন কর্ম পরিকল্পনা সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	শেখ মোস্তাইন বিল্লাহ কর নির্ধারক

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ীত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>(এসসিডিপি) ব্রাকের ৫০ বছর পূর্তি উদযাপন করা হয়েছে ২০২২ খ্রিঃ। আমাদের প্রতিষ্ঠান বেশ কিছু দিন আগে বাচ্চাদের নিয়ে নির্দিষ্ট একটি বাড়িতে অথবা একটি স্থানে স্কুলে বাচ্চাদের পড়াত। সেখানের লেখা-পড়ার মান অত্যন্ত ভাল ছিল। ছেলে-মেয়েরা ব্র্যাক স্কুলে পড়া শেষ করেই ৬ষ্ঠ শ্রেণীতে ভর্তি হতে পারত অর্থাৎ ৫ম শ্রেণীর সনদপত্র প্রদান করা হতো। বর্তমানে শিক্ষার গুণগত মান সন্তোষজনক না। আমাদের এলাকার ছেলে মেয়েরা কেন বিশ্ববিদ্যালয়ে চাপ পায় না? সেজন্য তিনি সভাপতি মহোদয়কে শিক্ষা ম্যানেজিং কমিটির দিকে একটু লক্ষ্য রাখার কথা সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি আরও বলেন যে, আমাদের ব্র্যাক প্রতিষ্ঠান কিভাবে খাবার স্যালাইন হাতে তৈরী করা যায়, তা-ও বাড়ি বাড়ি গিয়ে সবাইকে শিখিয়েছেন। তিনি সুপেয় পানি সম্পর্কে বলেন যে, আমাদের পৌর এলাকায় সুপেয় পানির ব্যবস্থা করা প্রয়োজন।</p>		
(গ) সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা	প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	<ul style="list-style-type: none"> ➤ সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতি বছরের ন্যায় ২০২১-২২ অর্থ বছরেও পৌরসভার রাজস্ব তহবিল থেকে ২০,৫০,০০০/- টাক বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে ও একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা হয়েছে। ➤ সড়ক বাতি ৯৮% সচল আছে শত ভাগ যাতে সচল থাকে সে ব্যাপারে কাজ চলছে। 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ প্রণয়নকৃত সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থার কর্ম পরিকল্পনা সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। 	শেখ মোস্তাইন বিল্লাহ কর নির্ধারক	
(ঘ) অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষনাবেক্ষন Mobile Maintenance Team গঠন এবং কার্যকারি করন।	<ul style="list-style-type: none"> ➤ প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে। ➤ নতুন প্রকল্পের কাজগুলো দ্রুত বাস্তবায়ন করার সুপারিশ করা হয়। 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষনাবেক্ষন Mobile aintenance Team গঠন এবং কার্যকারি করন এর 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ প্রণয়নকৃত অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষনাবেক্ষন কর্ম পরিকল্পনা সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত 	নির্বাহী প্রকৌশলী	

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ী/তৃপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			<p>কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতি বছরের ন্যায় ২০২১-২২ অর্থ বছরেও পৌরসভার রাজস্ব তহবিল থেকে ৪,০০,০০০/- টাকা বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে এবং একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা হয়েছে।</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ক্ষতি গ্রস্ত কাজগুলো নিয়মিত রক্ষনাবেক্ষণ করা হয় এবং প্রয়োজনীয় মেরামত করা হচ্ছে। কাজের গুণগত মান সন্তোষ জনক আছে। ➤ মাননীয় প্রধান মন্ত্রী টুঙ্গিপাড়া আগমন করার সম্ভবনা রয়েছে। সে উপলক্ষে বেশ কিছু কার্যক্রম গ্রহন করা হয়েছে। বিভিন্ন ভাংগা রাস্তা মেরামত, রাস্তাঘাট পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন করা, গেট বানানো ইত্যাদি। 	গৃহীত হয়।	
	(ঙ) স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা।	প্রক্রিয়াটি চলমান রাখতে হবে।	<ul style="list-style-type: none"> ➤ স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতি বছরের ন্যায় ২০২১-২২ অর্থ বছরেও পৌরসভার রাজস্ব তহবিল থেকে ১০,০০,০০০/-টাকা বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে এবং একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা হয়েছে। ➤ বর্তমানে অস্বাস্থ্যকর লেট্রিন অপসারণ করা হচ্ছে এবং যাতে অস্বাস্থ্যকর লেট্রিন তৈরী করতে না পারে সে বিষয়ে ব্যবস্থা নেওয়া হচ্ছে। তাছাড়া মাইকিং করে জনগনকে সচেতন করা হচ্ছে। 	প্রণয়নকৃত স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনার কর্ম পরিকল্পনা সম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	শেখ মোস্তাইন বিল্লাহ কর নির্ধারক
	(চ) অবকাঠামো নির্মাণ	নতুন প্রকল্পের কাজগুলো দ্রুত বাস্তবায়ন করার সুপারিশ করা হয়।	<ul style="list-style-type: none"> ➤ পাটগাতী বাস স্ট্যান্ডের কাজ চলমান আছে। ভৌত কাজের অগ্রগতি ১০০% বাস্তবায়ন হয়েছে। ➤ পাটগাতী পৌর সুপার মার্কেটের কাজ চলমান আছে। ভৌত কাজের অগ্রগতি ৮৮% বাস্তবায়ন হয়েছে। 		মোঃ ইউসুফ আলী উপ-সহকারী প্রকৌশলী

অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

(শেখ তোজাম্মেল হক টুটুল)
মেয়র ও সভাপতি, টিএলসিসি
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা।

টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ ইং

কর্ম-পরিকল্পনা প্রনয়নের তারিখঃ ০৮-০৭-২০২১ ইং

ক্রমিক	মেরামতকাজেরনাম	মেরামতেরধরন	কাজেরপরিমান	একক	প্রাক্কলিতমূল্য	অর্থের উৎস		টেন্ডারপদ্ধতি	সম্ভাব্য সময়	মন্তব্য
						রাজস্ব	উন্নয়ন			
১	রাস্তা মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১৫০	বর্গ মিটার	৩৭৫০০০		√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৭৫	বর্গ মিটার	১৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	২০০০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
২	পৌরভবন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১৭৫	বর্গ মিটার	৮৭৫০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৫০	বর্গ মিটার	২৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	৭৫	বর্গ মিটার	৩৭৫০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৩	পানিরলাইন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	৫০	মিটার	২৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৩০	মিটার	১৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	২৫	মিটার	১২৫০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৪	পাবলিকটয়লেট মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষন	নিয়মিত	১০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৪৫	বর্গ মিটার	৪৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	৫০	বর্গ মিটার	৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৫	মোবাইল মেইটেন্যান্স	নিয়মিত	১০০	বর্গ মিটার	২৬৬৬৬৬	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৫০	বর্গ মিটার	১০০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	২৭৫	বর্গ মিটার	৫৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৬	হাটবাজার মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	২০০	বর্গ মিটার	২০০০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৭৫	বর্গ মিটার	৭৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৭	ব্রীজ, কালভার্ট মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১২০	মিটার	২০০০০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৬০	মিটার	৯০০০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১২০	মিটার	১৯২০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৮	সড়কবাতিপ্রতিস্থাপন ও সংস্কার	নিয়মিত	১০০	সংখ্যা	৭৫০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৫০	সংখ্যা	৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১০০	সংখ্যা	৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৯	ড্রেন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	৫০০	বর্গ মিটার	২৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	২০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
সর্বমোট					৭৮০৯১৬৬					

উপ-সহকারী প্রকৌশলী
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

নির্বাহী প্রকৌশলী
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

মেয়র
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) এর প্রস্তাবিত বাজেট ও ব্যয় বিবরণী (অর্থ বছর ২০২১-২০২২ ইং)

O & M Budget and Expenditure Report

ক্রমিক	মেরামত কাজের নাম	মেরামতের ধরন	কাজের পরিমাণ	একক	প্রাক্কলিত মূল্য	ব্যয়ের উৎস		টেহুর পদ্ধতি	সম্ভাব্য সময়	মন্তব্য
						রাজস্ব	উন্নয়ন			
১	রাস্তা মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১৫০	বর্গ মিটার	৩৭৫০০০		√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৭৫	বর্গ মিটার	১৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	২০০০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
২	পৌর ভবন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১৭৫	বর্গ মিটার	৮৭৫০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৫০	বর্গ মিটার	২৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	৭৫	বর্গ মিটার	৩৭৫০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৩	পানির লাইন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	৫০	মিটার	২৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৩০	মিটার	১৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	২৫	মিটার	১২৫০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৪	পাবলিক টয়লেট মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	নিয়মিত	১০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৪৫	বর্গ মিটার	৪৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	৫০	বর্গ মিটার	৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৫	মোবাইল মেইস্টেন্যান্স	নিয়মিত	১০০	বর্গ মিটার	২৬৬৬৬৬	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৫০	বর্গ মিটার	১০০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	২৭৫	বর্গ মিটার	৫৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৬	হাটবাজার মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	২০০	বর্গ মিটার	২০০০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৭৫	বর্গ মিটার	৭৫০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৭	ব্রীজ, কালভার্ট মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১২০	মিটার	২০০০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৬০	মিটার	৯০০০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১২০	মিটার	১৯২০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৮	সড়ক বাতি প্রতিস্থাপন ও সংস্কার	নিয়মিত	১০০	সংখ্যা	৭৫০০০	√	√	RFQ/DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	৫০	সংখ্যা	৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১০০	সংখ্যা	৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
৯	ড্রেন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	৫০০	বর্গ মিটার	২৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		সাময়িক	২০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	৫০০০০	√	√	DPM	জুলাই'২১-জুন'২০২২	
সর্বমোট					৭৮০৯১৬৬					

উপ-সহকারী প্রকৌশলী
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

নির্বাহী প্রকৌশলী
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

মেয়র
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) এর প্রস্তাবিত বাজেট ও ব্যয় বিবরণী (ত্রি বছর ২০২১-২০২২ ইং)

O & M Budget and Expenditure Report

ক্রমিক	মেরামত কাজের নাম	মেরামতের ধরন	কাজের পরিমাণ	একক	প্রাক্কলিত মূল্য	ব্যয়ের উৎস			মন্তব্য
						রাজস্ব	উন্নয়ন	মোট	
১	রাস্তা মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১৫০	বর্গ মিটার	৩৭৫০০০			০	
		সাময়িক	৭৫	বর্গ মিটার	১৫০০০০			০	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	২০০০০০		১২০৭৫০	১২০৭৫০	
২	পৌর ভবন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১৭৫	বর্গ মিটার	৮৭৫০০			০	
		সাময়িক	৫০	বর্গ মিটার	২৫০০০	৬৪০০০		৬৪০০০	
		জরুরী	৭৫	বর্গ মিটার	৩৭৫০০			০	
৩	পানির লাইন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	৫০	মিটার	২৫০০০			০	
		সাময়িক	৩০	মিটার	১৫০০০			০	
		জরুরী	২৫	মিটার	১২৫০০	৪০১৮০		৪০১৮০	
৪	পাবলিক টয়লেট মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	নিয়মিত	১০০	বর্গ মিটার	১০০০০০			০	
		সাময়িক	৪৫	বর্গ মিটার	৪৫০০০			০	
		জরুরী	৫০	বর্গ মিটার	৫০০০০			০	
৫	মোবাইল মেইন্টেন্যান্স	নিয়মিত	১০০	বর্গ মিটার	২৬৬৬৬৬			০	
		সাময়িক	৫০	বর্গ মিটার	১০০০০০			০	
		জরুরী	২৭৫	বর্গ মিটার	৫৫০০০০			০	
৬	হাটবাজার মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	২০০	বর্গ মিটার	২০০০০০			০	
		সাময়িক	৭৫	বর্গ মিটার	৭৫০০০			০	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	১০০০০০			০	
৭	ব্রীজ, কালভার্ট মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১২০	মিটার	২০০০০০০			০	
		সাময়িক	৬০	মিটার	৯০০০০০			০	
		জরুরী	১২০	মিটার	১৯২০০০০			০	
৮	সড়ক বাতি প্রতিস্থাপন ও সংস্কার	নিয়মিত	১০০	সংখ্যা	৭৫০০০			০	
		সাময়িক	৫০	সংখ্যা	৫০০০০			০	
		জরুরী	১০০	সংখ্যা	৫০০০০			০	
৯	ড্রেন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	৫০০	বর্গ মিটার	২৫০০০০			০	
		সাময়িক	২০০	বর্গ মিটার	১০০০০০		৩৯৩২০৮	৩৯৩২০৮	
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	৫০০০০			০	
সর্বমোট					৭৮০৯১৬৬	১০৪১৮০	৫১৩৯৫৮	৬১৮১৩৮	

উপ-সহকারী প্রকৌশলী
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

নির্বাহী প্রকৌশলী
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

মেয়র
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) এর প্রস্তাবিত বাজেট ও ব্যয় বিবরণী (অর্থ বছর ২০২১-২০২২ ইং)

O & M Budget and Expenditure Report

ক্রমিক	মেরামত কাজের নাম	মেরামতের ধরন	কাজের পরিমাণ	একক	প্রাক্কলিত মূল্য	ব্যয়ের উৎস								মোট	মন্তব্য				
						রাজস্ব		উন্নয়ন		রাজস্ব		উন্নয়ন				রাজস্ব		উন্নয়ন	
						জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১	অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১	জানুয়ারী-মার্চ/২০২২	এপ্রিল-জুন/২০২২	জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১	অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১	জানুয়ারী-মার্চ/২০২২	এপ্রিল-জুন/২০২২						
১	রাস্তা মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১৫০	বর্গ মিটার	৩৭৫০০০	০	০							০					
		সাময়িক	৭৫	বর্গ মিটার	১৫০০০০	০	০					২৪,৫৪০.০০		২৪৫৪০					
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	২০০০০০	০	১২০৭৫০	২৪৬০০						১৪৫৩৫০					
২	পৌর ভবন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১৭৫	বর্গ মিটার	৮৭৫০০	০	০							০					
		সাময়িক	৫০	বর্গ মিটার	২৫০০০	৬৪০০০	০			১৩,৬০০.০০				৭৭৬০০					
		জরুরী	৭৫	বর্গ মিটার	৩৭৫০০	০	০			৪৯৪০৫৮				৪৯৪০৫৮					
৩	পানির লাইন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	৫০	মিটার	২৫০০০	০	০							০					
		সাময়িক	৩০	মিটার	১৫০০০	০	০							০					
		জরুরী	২৫	মিটার	১২৫০০	৪০১৮০	০							৪০১৮০					
৪	পাবলিক টয়লেট মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	নিয়মিত	১০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	০	০							০					
		সাময়িক	৪৫	বর্গ মিটার	৪৫০০০	০	০							০					
		জরুরী	৫০	বর্গ মিটার	৫০০০০	০	০							০					
৫	মোবাইল মেইন্টেন্যান্স	নিয়মিত	১০০	বর্গ মিটার	২৬৬৬৬৬	০	০							০					
		সাময়িক	৫০	বর্গ মিটার	১০০০০০	০	০							০					
		জরুরী	২৭৫	বর্গ মিটার	৫৫০০০০	০	০							০					
৬	হাটবাজার মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	২০০	বর্গ মিটার	২০০০০০	০	০							০					
		সাময়িক	৭৫	বর্গ মিটার	৭৫০০০	০	০							০					
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	০	০							০					
৭	ব্রীজ, কালভার্ট মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	১২০	মিটার	২০০০০০০	০	০							০					
		সাময়িক	৬০	মিটার	৯০০০০০	০	০							০					
		জরুরী	১২০	মিটার	১৯২০০০০	০	০							০					
৮	সড়ক বাতি প্রতিস্থাপন ও সংস্কার	নিয়মিত	১০০	সংখ্যা	৭৫০০০	০	০							০					
		সাময়িক	৫০	সংখ্যা	৫০০০০	০	০							০					
		জরুরী	১০০	সংখ্যা	৫০০০০	০	০							০					
৯	ড্রেন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত	৫০০	বর্গ মিটার	২৫০০০০	০	০							০					
		সাময়িক	২০০	বর্গ মিটার	১০০০০০	০	৩৯৩২০৮							৩৯৩২০৮					
		জরুরী	১০০	বর্গ মিটার	৫০০০০	০	০							০					
সর্বমোট					৭৮০৯১৬৬	১০৪১৮০	৫১৩৯৫৮	২৪৬০০	৪৯৪০৫৮	১৩,৬০০.০০	২৪,৫৪০.০০			১১,৭৪,৯৩৬.০০					

উপ-সহকারী প্রকৌশলী
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

নির্বাহী প্রকৌশলী
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

মেয়র
টুঙ্গিপাড়া পৌরসভা

